

**記載例**

測量成果の~~測量記録~~ 謄本の~~抄本~~ 交付申請書

測量法第 28 条の規定により下記のとおり ~~測量記録~~ の ~~抄本~~ 謄本 交付を申請します。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

○○県○○市○○町○○番地

申請者 住所 株式会社 ○○○○

氏名 地 理 太 郎

国土地理院長 殿

使用目的	土地利用調査 (使用目的は必ず記入して下さい。)				
郵送のときのあて先	〒○○○-○○○○ ○○県○○市○○町○○番 (○○株式会社 ○○部○○課) TEL ○○○-○○○-○○○○ ※送付の場合、送付方法〔普通郵便、速達郵便、ゆうパック着払い、または宅配便着払いのいずれか〕と梱包方法〔折り、または筒のどちらか〕をご記入願います。				
測量成果又は測量記録の種類	該当する5万分の1地形図名	謄本又は抄本	数量	手数料	
				単価	小計
旧版地図	別紙のとおり	謄本	6	500	3,000
〃	〃	〃	1	2,400	2,400
計					5,400
収入印紙貼付欄 (消印してはならない)					

- 記載要領
- ① 測量成果、測量記録、謄本及び抄本の文字のうち、不要なものを消すこと。
  - ② 郵送希望の時は、別に郵便切手を添えること。
  - ③ 地形図等に所要点の位置等を記載して貼付すること。

リスト番号が記載されている場合は省略可

