令和８年11月24日

参加者　殿

支出負担行為担当官
国土地理院長
河　瀬　和　重

見 積 依 頼 書

下記について請負に付したいので見積書を提出願います。

記

１．件　　名	印刷（「公共測量の手引」パンフレット）
１．履行又は納入期限	令和９年２月26日（金）
１．履行又は納入場所	仕様書のとおり
１．見積書等提出場所 （郵送又は持参の場合）	茨城県つくば市北郷１番　国土地理院総務部契約課契約係 TEL：029-864-4362
１．見積書提出期限	令和８年12月８日（火）12時00分
１．見　積　方　法	契約の相手方の決定に当たっては、見積書に記載された金額をもって契約価格とするので、見積者は消費税及び地方消費税を含む金額を見積書に記載すること。
１．参　加　資　格	(1) 予決令第７０条及び第７１条の規定に該当しない者であること。 (2) 国土地理院長から指名停止を受けている期間中の者でないこと。 (3) 警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずるものとして、国土交通省発注の業務等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。
１．契 約 保 証 金	免除
１．図面（内訳書） 及び仕様書	別添のとおり
１．支 払 い 条 件	前払金　　無　　―%　　部分払　　―回 物品納入後又は履行完了後に発注者が正当な請求書を受理してから３０日以内に請負代金を支払うものとする。
１．そ　の　他	(1) 参加者は次の注意事項を熟読し承諾のうえ参加したものとみなす。 注意事項：https://www.gsi.go.jp/SERVICE/keiyaku/oc_caution.pdf (2) 印刷物の「資材確認票」を「見積書」と同時に提出すること。 (3) 「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」に定める印刷用紙の「判断の基準」を満たす製品を納入することが困難で相当品（同等品）を納入しようとする場合は、事前に契約課契約係に連絡し承諾を受けること。

仕　様　書

１．品　名　　印刷（「公共測量の手引」パンフレット）

２．数　量　　4,200 部

３．規　格　　A4 判　計 82 ページ（表紙 4 ページ＋本文 78 ページ）
表紙：4 色カラー印刷（表 1・表 3・表 4）、表 2 は印刷なし（白紙）
表 1、背及び表 4 は、背景を全面同一色（貸与原稿の表紙背景色と同色）とし、紙の端まで印刷すること
背文字は入れないこと
本文：4 色カラー印刷（Y、M、C、K）両面刷り（白紙ページを含む）
本文のうち、紙の端に接する装飾は、紙の端まで印刷すること
なお、製本形態は「無線綴じ」とすること

４．紙　質　　リサイクル対応型印刷資材（A ランク）を使用すること
表紙　再生コート紙 93.5kg　ニス加工
本文　再生コート紙 46.5kg
グリーン購入法の基準を満たすこと。ただし、基準を満たす製品を納入することが困難な場合は、見積書の提出期限までに担当職員の了解を得た場合に限り、代替品の納入を認める。

５．印　刷　　オフセット印刷

６．作業内容　　貸与する原稿データ（PDF 形式及び Microsoft Word 形式）を基に、印刷に適したデータへの変換・調整（色変換等）を行い、「製版」「印刷」「製本」「包装」「発送」を行う。
なお、印刷は PDF 形式のデータを基準とし、Microsoft Word 形式のデータは参考とする。
また、表紙については、貸与原稿を基に、背を含めた表紙の印刷用データを作成すること。

７．納入する成果品
（１）パンフレット　合計 4,200 部
・50 部単位で包装し、100 部を 1 箱に梱包
・別紙送付先一覧に指定された部数を納入

（２）パンフレット原稿　CD-R 又は DVD-R　１枚

・Windows11 で閲覧可能な Adobe PDF 形式（印刷に使用した最終データ（表紙を含む。）及び Web 掲載用の低解像度データの 2 種類）

（３）送付先一覧の各宛先に送付した際の伝票の写し（納入完了後速やかに担当職員に提出すること。）

８．打合せ　　着手時その他必要な打合せについては、担当職員との協議の上、電子メール又はオンラインにより行うこととする。

９．校　正　　色校正（本機又は本紙校正）　１回

・色校正は、企画部技術管理課に提出すること。

・国土地理院は、色校正の提出を受けた日の翌日から起算して 2 日以内（行政機関の休日を除く。）に、校正結果を電子メール等により受注者に通知する。

・国土地理院は、校正時に原稿の一部（10 ページ程度まで）を差し替えることがある。この場合、差替え後の原稿データを貸与する。

・受注者は、校正結果及び差替えを反映したデータ（PDF 形式）を担当職員に提出し、確認を受けた後に印刷を行うこと。

１０．納　期　　令和 9 年 2 月 26 日（金）

１１．納入場所　別紙送付先一覧のとおり

１２．貸与品　　原稿データ（PDF 形式及び Microsoft Word 形式）

なお、PDF 形式データは、表紙を含め、仕上がりサイズの外側に 3mm の塗り足しを付けたもの（216mm×303mm）とする。

１３．その他　（１）原稿データの貸与

原稿データは、令和 9 年 1 月 15 日（金）までに、国土交通省が運用する大容量ファイル転送機能により貸与する。

（２）参考資料の提供

国土地理院は、色味及び仕上がりの参考として、「公共測量の手引（2026 年度版）」印刷物 1 部を受注者に提供する。提供は契約締結後速やかに行い、方法（郵送又は受注者による引取り）は受注者と協議の上決定する。なお、提供した印刷物は返却を要しない。

（３）工程表の提出

受注者は、契約締結後 7 日以内（行政機関の休日を除く。）に、（１）の貸与日を前提とした工程表を作成し、担当職員に提出すること。

工程表には、次の事項を記載すること。

ア　色校正の提出予定日及び校正紙の返却方法

イ　印刷、製本、梱包及び輸送の各作業の予定日

ウ　印刷及び製本を行う場所並びに輸送方法

工程表に変更が生じた場合は、速やかに担当職員に報告し、了承を得ること。

（４）作業の実施場所等

法令等の改正がある場合の修正指示に迅速に対応できるよう、連絡及び校正作業は日本語で行うとともに、貸与品の管理、「６．作業内容」及び「９．校正」は日本国内において実施すること。

（５）納入

受注者は、工程表に基づき、校正、印刷、製本、梱包及び輸送その他納入に必要な作業を実施し、納期までに全ての納入先への納入を完了すること。

（６）情報の取扱い

作業で得たデータ、情報等については、一切他に漏洩してはならない。

作業終了後は、貸与した原稿データ及び作業中に取得したデータを含めて、全てのデータを消去すること。

備考：この作業について疑義が生じた場合は、総務部契約課契約係を経由して、企画部技術管理課技術専門員に照会すること。

（送付先一覧）

（1）パンフレット　合計 4,200 部

宛先	所在地	部数
国土地理院 企画部技術管理課	〒305-0811　茨城県つくば市北郷 1 番 電話番号：029(864)1111（内線 3542）	800 部
国土地理院 北海道地方測量部 公共測量担当	〒060-0808　北海道札幌市北区北 8 条西 2 丁目 1-1 札幌第 1 合同庁舎 10 階 電話番号：011（709）2311　（内線 4506）	400 部
国土地理院 東北地方測量部 公共測量担当	〒983-0842　宮城県仙台市宮城野区五輪1-3-15 仙台第三合同庁舎 9階 電話番号：022（295）8613、8544	200 部
国土地理院 関東地方測量部 公共測量担当	〒102-0074　東京都千代田区九段南1-1-15 九段第二合同庁舎 電話番号：03（5213）2053	400 部
国土地理院 北陸地方測量部 公共測量担当	〒930-0856　富山県富山市牛島新町11番7号 富山合同庁舎5階 電話番号：076（441）0888、0933	200 部
国土地理院 中部地方測量部 公共測量担当	〒460-0001　愛知県名古屋市中区三の丸2-5-1 名古屋合同庁舎第2号館3階 電話番号：052（961）5509	500 部
国土地理院 近畿地方測量部 公共測量担当	〒540-0008　大阪府大阪市中央区大手前4-1-76 大阪合同庁舎第4号館 電話番号：06（6941）4507、4930	500 部
国土地理院 中国地方測量部 公共測量担当	〒730-0012　広島県広島市中区上八丁堀6番30号 広島合同庁舎2号館 電話番号：082（221）9743、9840	200 部
国土地理院 四国地方測量部 公共測量担当	〒760-0019　香川県高松市サンポート3番33号 高松サンポート合同庁舎（南館５階） 電話番号：087（811）1900	300 部
国土地理院 九州地方測量部 公共測量担当	〒812-0013　福岡県福岡市博多区博多駅東2-11-1 福岡合同庁舎 電話番号：092（411）7916、7881	500 部
国土地理院 沖縄支所 公共測量担当	〒900-0006　沖縄県那覇市おもろまち２丁目１番１号 那覇第２地方合同庁舎　１号館２階 電話番号：098-963-8700	200 部

（2）パンフレット原稿　CD-R 又は DVD-R　1 枚

宛先	所在地
国土地理院 企画部技術管理課	〒305-0811　茨城県つくば市北郷 1 番 電話番号：029(864)1111（内線 3542）